

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом
ГКДОУ «Стыльский детский сад
«Солнышко» Старобешевского м.о»
ДНР протокол от 31.08.2024 г. № 1



ПОРЯДОК

остановки учебного процесса в ГКДОУ «Стыльский детский сад «Солнышко» Старобешевского м.о» ДНР при угрозе осуществления террористического акта или его совершения, эвакуации детей в пункты временного размещения, организации питания детей в случае их продолжительного пребывания в пунктах временного размещения

Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения антитеррористической безопасности ГКДОУ «Стыльский детский сад «Солнышко» Старобешевского м.о» ДНР и устанавливает порядок действий заведующего и персонала при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

Порядок разработан на основе законодательства Донецкой Народной Республики, Методических рекомендаций по созданию эвакуационных органов, планированию эвакуационных мероприятий на местном уровне построения Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организации работы пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях и транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий, утвержденных приказом Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики от 23.01.2018 № 19, рекомендациями от 03.02.2022г. №47-111 администрации Старобешевского района.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет заведующий, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и посетителей учреждения и самого учреждения от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохрнительными органами.

I. Порядок действий заведующего и сотрудников учреждения при поступлении угроз террористического характера посредством электронных почтовых сервисов сети Интернет либо по телефону

Делопроизводитель (ответственный за прием электронной почты и телефонных звонков либо сотрудник, получивший сообщение о возможном взрыве):

1. Докладывает заведующему о сообщении.
2. Обеспечивает сохранение полученной информации (скриншот, запись телефонного разговора).

Заведующий:

1. Оповещает Старобешевский РО МВД ДНР по тел. 102, 2 22 40, 071 496 44 68.
2. Организует экстренную эвакуацию детей и персонала учреждения из зоны возможного поражения, отдавая указания:
 - дежурному у входа;
 - старшему воспитателю;
 - воспитателям, помощникам воспитателей;
 - специалистам, обслуживающему персоналу;

- делопроизводителю.

Дежурный у входа включает звуковой сигнал (один длинный звонок).

Старший воспитатель:

1. Объявляет и контролирует эвакуацию учащихся и сотрудников.
2. Докладывает заведующему о результатах эвакуации.

Воспитатели, помощники воспитателей:

1. Эвакуируют учащихся согласно плану эвакуации.
2. Проверяют наличие учащихся на месте сбора согласно списочному составу.
3. Докладывают старшему воспитателю о наличии учащихся.
4. Обеспечивают порядок на месте расположения учащихся и их безопасность.

Специалисты, обслуживающий персонал:

1. Информируют родителей и передают им детей.
2. Сопровождают оставшихся учащихся в пункт временного размещения.

Делопроизводитель готовит и эвакуирует необходимые документы.

II. Порядок действий заведующего и сотрудников учреждения при обнаружении взрывоопасных предметов

Совершая террористические акты с применением взрывных устройств террористы, как правило, размещают их в сумках, ящиках, свертках, пакетах, мусорных контейнерах, в автомобилях. Во всех случаях террористы стремятся к тому, что бы жертв от террористического акта было как можно больше и был нанесен максимальный материальный ущерб. Поэтому они выбирают места и время взрывов в момент наибольшего скопления людей. Такими местами в учреждении являются:

- 2-х этажный и 3-х этажный корпуса учреждения;
- входы в корпуса;
- столовая;
- спортивная площадка;
- хозяйственные постройки.

Обнаружить наличие взрывоопасного предмета можно по следующим признакам:

- бесхозные предметы или предметы не характерны для окружающей обстановки;
- наличие в конструкции штатных боеприпасов (граната, мины, снаряд, тротиловая шашка и т.п.);
- элементы, остатки материалов, не характерные для данного предмета или места его обнаружения;
- признаки горения;
- звук работы часового механизма, подозрительные звуки, щелчки, механическое жужжание, другие звуки;
- запах горючих веществ;
- наличие у предмета устройства, напоминающего радиоантенну;
- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- натянутая проволока, шнур, веревка

Причинами, служащими поводом для опасения являются:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;

- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

При обнаружении взрывоопасных веществ **сотрудники учреждения** обязаны:

1. Немедленно сообщить заведующему об угрозе минирования.
2. Не подходить и не прикасаться к подозрительному предмету.
3. Не пытаться самим определить тип взрывного устройства путем его разбора или разворачивания упаковки.
4. В дальнейшем действовать по распоряжениям заведующего.

Заведующий:

1. Оповещает Старобешевский РО МВД ДНР по тел. 102, 2 22 40, 071 496 44 68.
2. Дает указания:
 - дежурному у входа;
 - старшему воспитателю;
 - воспитателям, помощникам воспитателей;
 - специалистам, обслуживающему персоналу;
 - делопроизводителю

Дежурный у входа включает звуковой сигнал (один длинный звонок).

Старший воспитатель:

1. Объявляет и контролирует эвакуацию детей и сотрудников.
2. Докладывает заведующему о результатах эвакуации.

Воспитатели:

1. Эвакуируют детей согласно плану эвакуации.
2. Проверяют наличие детей на месте сбора согласно списочному составу.
3. Докладывают старшему воспитателю о наличии детей.

Специалисты, обслуживающий персонал:

1. Информировать родителей и передают им детей.
2. Сопровождают оставшихся детей в пункт временного размещения.

Делопроизводитель готовит и эвакуирует необходимые документы.

III. Порядок эвакуации детей и сотрудников в пункт временного размещения

1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: один длинный звонок. Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание детского сада!»
2. Эвакуируются все дети и все сотрудники.
3. Воспитатель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход учащихся через соответствующий выход согласно плану эвакуации.
4. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и шалостей. Команды подает и делает замечания только воспитатель.
5. При эвакуации дети следуют в пункт временного размещения (ПВР):
 - в случае благоприятных погодных условий на территорию здания Стыльской сельской администрации по адресу с.Стыла улица Ленина дом 31а
 - в случае неблагоприятных погодных условий – в здание Стыльской сельской администрации по адресу с.Стыла улица Ленина дом 31а По прибытии на место временного размещения дети строятся по группам в колонну по 2.
6. После проверки по журналу учета посещаемости воспитатель докладывает старшему воспитателю о списочном составе группы, количестве детей, об отсутствующих и причинах отсутствия.
7. Старший воспитатель докладывает заведующему о результатах эвакуации.
8. Специалисты, помощники воспитателей информируют родителей и осуществляют передачу им детей.
9. Оставшихся детей воспитатели сопровождают в пункт временного размещения до прихода родителей.

10. Дежурный воспитатель в ПВР назначается заведующим из числа педагогических работников ГКДОУ.

Учитывая вышеизложенное, необходимость в автотранспорте отсутствует.

IV. Порядок организации питания учащихся в случае их продолжительного пребывания в пунктах временного размещения

1. Организация питания учащихся в пункте временного размещения (ПВР) осуществляется за счет средств органов местного самоуправления, гуманитарной помощи.
2. Для детей, пребывающих в ПВР длительное время, устанавливается трехразовое питание.
3. Часы приема пищи детьми определяются начальником ПВР.
4. Контроль за состоянием питания учащихся, находящихся в ПВР, осуществляется начальником ПВР, его заместителем, начальниками медицинской и продовольственной служб.

С порядком остановки учебного процесса в ГКДОУ «Стыльский детский сад «Солнышко» Старобешевского м.о» ДНР при угрозе осуществления террористического акта или его совершения, эвакуации детей в пункты временного размещения, организации

питания детей в случае их продолжительного пребывания в пунктах временного размещения

ОЗНАКОМЛЕНЫ от 31.08.2024

№	ФИО	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		